

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ)  
Учебно-научный центр «Новая Россия. История постсоветской России»

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
РАБОТЫ)**

Учебная практика

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

---

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Код и наименование направления подготовки/специальности

---

Публичная политика и социальные науки

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)  
Учебная практика

Составитель:

К. и. н., доцент, Т.Ю. Луцина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания УНЦ «Новая Россия. История постсоветской России»

№ 6 от 13.12.2024

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид и тип практики.....	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности.....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:.....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
1.7. Объем практики.....	5
2. Содержание практики.....	5
3. Оценка результатов практики .....	5
3.1. Формы отчётности.....	5
3.2. Критерии выставления оценки по практике.....	6
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	7
4.1. Список источников и литературы.....	7
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	7
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	7
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	8
Приложение 1. Аннотация программы практики.....	10
Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	11
Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики.....	12
Приложение 4. График прохождения практики.....	13

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель практики - закрепление и углубление полученных теоретических знаний и приобретение практических навыков работы по избранному направлению подготовки, приобретение навыка планирования и проведения научных исследований.

Задачи практики:

в экспертно-аналитической деятельности:

- составление программы и проведение экспертного опроса по проблематике политического, социального, экономического и культурного развития региона с учетом деятельности организации, в которой осуществляется практика;
- составление экспертно-аналитической справки на основе данных экспертного опроса и анализа актуальных событий в жизни общества;

в научно-исследовательской деятельности бакалавра:

- составление обзора, доклада, аналитической справки, иных информационных материалов, содержащие результаты научно-исследовательской деятельности;
- написание научных и научно-популярных статей;

в организационно-управленческой деятельности:

- планирование и организация студентом научно-исследовательской работы с учетом деятельности организации, в которой осуществляется практика;
- применение теоретических и практических навыков в управленческой деятельности организации, в которой осуществляется практика.

### 1.2. Вид и тип практики

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

### 1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

### 1.4. Типы и задачи профессиональной деятельности

- Научно-исследовательский;
- Организационно-управленческий
- Информационно-коммуникативный.

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1 Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере	ПК-1.1 Выявляет актуальные научные проблемы в области публичной политики, разрабатывает методологический инструментарий.	Знать: основные теоретико-методологические положения философии, концептуальных подходов к пониманию природы

публичной политики	ПК-1.2 Составляет поэтапный план и программу реализации научного исследования, его отдельных разделов.	информации как научной и философской категории, методологических основ системного подхода. Уметь: применять указанные знания при осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации. Владеть: навыками системного подхода при проведении научно-исследовательской работы
	ПК-1.3 Проводит исследования в рамках индивидуальных и коллективных научно-исследовательских проектов	
ПК-2 Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение публичных мероприятий различного формата	ПК-2.1 Осуществляет комплекс мер по организации и проведению публичных мероприятий, в том числе информационных и избирательных кампаний	Знать: методологию взаимодействия и управления потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением Уметь: управлять потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением Владеть: навыками управления потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением
	ПК-2.2 Готовит проекты сценариев мероприятий и выступлений официальных лиц по общественно-политической проблематике	
	ПК-2.3 Использует технологии публичного позиционирования государственных и общественных организаций, бизнес-структур, СМИ и других участников публично-политического процесса	
ПК-3. Способен организовывать и поддерживать коммуникацию в системе реализации поставленных профессиональных задач	ПК-3.1 Осуществляет устную и письменную коммуникацию с органами государственной власти и местного самоуправления, политическими партиями, общественными и иными организациями по широкому спектру направлений публичной деятельности	Знать: понятие экспертизы, предмет, объекты и сущность экспертного анализа; методы технологии и проблемы оценки качества рекламных проектов; виды и этапы экспертизы рекламной деятельности; роль рекламы в комплексной бизнес- и маркетинговой стратегии. Уметь: - применять теоретические знания основ экспертного анализа для решения конкретных практических задач;
	ПК-3.2 Оказывает содействие развитию механизмов политической коммуникации	
	ПК-3.3 Готовит презентации, аналитические справки, составляет отчеты на основании подготовки и проведения публичных мероприятий	

		<p>- организовать экспертизу рекламной продукции для различных целей, в том числе разработки комплексной маркетинговой стратегии.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками прогнозирования ключевых результатов, технологиями организации работы проектных команд, разработки плана и реализации проекта</li> <li>навыками сбора и анализа материала для руководства и управления проектной деятельностью и коллективом, обеспечения эффективности проектной деятельности;</li> <li>- навыками подготовки экспертных заключений и отчетов;</li> <li>- навыками контроля и оценки качества проектов с учетом возможностей использования интерактивных технологий;</li> <li>- средствами повышения эффективности экспертного анализа рекламной продукции.</li> </ul>
--	--	--

### **1.6. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика «Научно-исследовательская работа по получению первичных навыков научно-исследовательской работы» относится к обязательной части блока Б2 «Практики» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Введение в профессию», «История России», «История современной России».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения последующих дисциплин и прохождения практик: «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)».

### **1.7. Объем практики**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов, в том числе контактная работа 12 академических часов.

## 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Вводная часть Инструктаж по технике безопасности	Информирование студента о целях и задачах, порядке проведения, сроках и формах отчетности практики. Инструктаж студента по технике безопасности.
2.	Аналитический	Письменное обоснование выбора объекта практики. Ознакомление с его организационной структурой и функциональными обязанностями его работников. Изучение показателей, дающих представление об организационной и иной деятельности объекта
3.	Подготовка и оформление экспертного заключения	В процессе прохождения практики студент должен уметь обосновывать актуальность проблематики в области публичной политики, понимать разницу между источниками и литературой, логично и связно выстраивать текст экспертного заключения.
4.	Оформление экспертного заключения	Студент осваивается с правилами написания научного текста, демонстрирует навыки по составлению библиографического описания источников и литературы.
5.	Подготовка отчёта по практике	Аттестация по итогам практики проводится при условии выполнения всех разделов программы практики и предоставления отчета о проделанной работе и характеристики. По решению кафедры возможно проведение защиты отчета по практике.

## 3. Оценка результатов практики

### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетвори тельно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетво рительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

В процессе работы в организации (по месту прохождения практики) каждый студент оформляет отчет, в котором фиксируются все виды работ, выполняемых в рамках каждого раздела программы практики, ежедневный и общий объем выполненных работ. Отчет заполняется под наблюдением руководителя структурного подразделения, в котором работает студент-практикант, и каждый этап работы студента оценивается его руководителем. На основании текущих оценок труда студента-практиканта руководитель выводит итоговую оценку. Итоговая форма отчетности – зачет с оценкой (Отчет см. Приложение 1).

По окончании практики студенты сдают отчеты о проделанной работе и характеристику за подписью руководителя. Отчет должен содержать информацию о полноте выполнения программы практики, объяснение причин отклонения от программы, если таковые имели место. Руководитель вправе дать свои замечания и пожелания по содержанию выполненной работы студента. В отчете отмечается уровень подготовки студентов, их отношение к работе, дисциплинированность, ответственность. В характеристике на студента указывается, какая именно работа была им проведена, определяется уровень его профессиональной подготовки, оценивается отношение студента к своим обязанностям, индивидуальные профессиональные особенности и качества как специалиста. Оценка работы студентов (как по отдельным разделам, так и итоговая) выводится по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

##### **4.1. Список источников и литературы**

Литература  
основная

1. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт : учебник для вузов / А. П. Альгин [и др.]; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473953>
2. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для вузов / Л. В. Сморгунов [и др.]; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471867>

дополнительная

1. Желтов, В. В. Анализ публичной политики : монография / В. В. Желтов, М. В. Желтов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-2721-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168998>
2. Публичная политика: Институты, цифровизация, развитие : монография / под редакцией Л. В. Сморгунова. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 349 с. — ISBN 978-5-7567-1007-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122999>
3. Управление публичной политикой : монография / Колл.авторов ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — Москва : Аспект Пресс, 2015. — 320 с. — ISBN 978-5-7567-0826-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102854>

##### **4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Конституция РФ <http://www.constitution.ru>  
 Президент России <http://president.kremlin.ru>  
 Совет Федерации <http://www.council.gov.ru/>  
 Информационный канал Совета Федерации <http://www.akdi.ru/sf/>  
 Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru>  
 Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров

<http://gosszluzhba.gov.ru/>  
 Информационный канал Государственной Думы [http://www.akdi.ru/gd/inf\\_k.htm](http://www.akdi.ru/gd/inf_k.htm)  
 Конституционный суд России <http://ksrf.ru/>  
 Информационный канал Конституционного суда России <http://www.akdi.ru/ks>  
 Верховный Суд России <http://www.supcourt.ru>  
 Правительство Российской Федерации <http://www.government.gov.ru>  
 Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации  
<http://www.ombudsman.gov.ru/>  
 Генпрокуратура Российской Федерации [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)  
 Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>  
 ФЦП «Электронная Россия» <http://e-rus.ru>  
 официальные сайты органов государственной власти субъектов и муниципальных образований РФ  
 Президентские гранты <https://президентскиегранты.рф/>;  
<https://поддержка.президентскиегранты.рф/Article/?id=65>  
 Лучшие социальные проекты России <https://socprojects.org/>  
 Агентство социальной информации <https://www.asi.org.ru/>; [https://www.asi.org.ru/wp-content/uploads/2021/03/14\\_soczialnoe-proektirovanie\\_kuzmina\\_ready.pdf](https://www.asi.org.ru/wp-content/uploads/2021/03/14_soczialnoe-proektirovanie_kuzmina_ready.pdf)  
 АИС «Молодежь России» <https://grants.myosmol.ru/auth/login>  
 Образовательно-просветительский портал  
 «РИО.Компас» <https://compass.historyrussia.org/>  
 Институт государства и права Российской Академии Наук – [www.igpen.shpl.ru](http://www.igpen.shpl.ru)  
 Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова – [www.nbmgu.ru](http://www.nbmgu.ru)  
 Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета -  
[www.lib.ru.ru](http://www.lib.ru.ru)  
 Центральная библиотека образовательных ресурсов. - <http://www.edulib.ru/>  
 Сводный каталог электронных библиотек. -  
<http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>  
 Базы данных ИНИОН. - <http://www.inion.ru/product/db.htm>  
 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент».  
 Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>  
 Библиотека федерального портала «Российское образование». - <http://www.edu.ru/>  
 Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет  
 университета. - <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Компьютеры, оргтехника, доступ в Интернет

## **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

~ В заключении ПМПК должно быть указано:

~ рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);

~ оборудование технических условий (при необходимости);

- ~ сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- ~ организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

*(наименование практики)*

Цель практики : \_\_\_\_\_. Задачи : \_\_\_\_\_.

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать.....

Уметь.....

Владеть.....

Приложение 2. Форма титульного листа  
отчета о прохождении практике

## Форма титульного листа отчета о прохождении практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)ИНСТИТУТ  
ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра / учебно-научный центр

Отчёт о прохождении практики  
*Наименование практики*

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

---

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*  
(указать нужное)Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*  
(указать нужное)Студента/ки \_\_ курса  
*очной/очно-заочной/заочной формы обучения*  
\_\_\_\_\_ (ФИО)Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 2025

Приложение 3. Образец оформления характеристики  
с места прохождения практики  
ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ

Характеристика  
на студента/ку \_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [наименование практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].  
Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель  
от организации

практики

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата